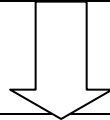


## Fit für die GFS - Checkliste

### 1. Aktionsplan ausarbeiten:

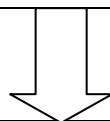
- ⇒ Vergewissere dich, dass du die Aufgabenstellung verstanden hast
- ⇒ Lege eine Mappe an, in der du alle Materialien sammelst
- ⇒ Lege einen Zeitplan an und hake darin ab, was du schon erledigt hast



### 2. Thema eingrenzen:

- ⇒ Schreibe alles auf, was du über dein Thema weißt bzw. wissen musst
- ⇒ Arbeite eine zentrale Frage heraus
- ⇒ Sammle Unterthemen und Schlüsselbegriffe, die als Anhaltspunkte für deine Recherchen dienen (da helfen die Inhaltsverzeichnisse der Sachbücher)
- ⇒ Erstelle ein erstes Inhaltsverzeichnis

**Tipp: Mindmap**

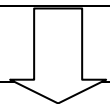


### 3. Informationen beschaffen und verarbeiten:

- ⇒ Sachbücher -> Bibliothek (wir helfen gerne bei der Literatursuche!)
- ⇒ Datenbanken -> sichere Quelle, siehe <https://open.rz-kiru.de/tuebingen/eBibliothek.aspx>
- ⇒ Internet -> bewerte die Internetquelle kritisch (Impressum, Aktualität, Werbung etc.)!

**Tipp: Notiere deine Quellen in einem alphabetisch geordneten Quellenverzeichnis!!**

Buchquelle:	Autor: Titel. Untertitel. Verlagsort, Verlag Erscheinungsjahr.
Internetquelle:	Autor des Artikels: Titel des Artikels. Entnommen am Datum – Internetadresse URL
Zeitschriftenquelle:	Autor des Artikels: Titel des Artikels. In: Zeitschrift, (evtl. Heftnummer od. Bandangabe), Erscheinungsdatum der Zeitschrift.
Datenbank:	Autor des Artikels: Titel des Artikels. In: Namen der Datenbank. Entnommen am Datum – Internetadresse URL



### 4. GFS erstellen:

- ⇒ Stelle einen **persönlichen Bezug** zu deinem Thema her
- ⇒ Arbeite einen Plan für die Präsentation deiner Arbeitsergebnisse aus
- ⇒ Besprich dich mit anderen!
- ⇒ Übe deine Präsentation